



หมวด

สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

5



5.5 การเตรียมพร้อม
ต่อสภาวะฉุกเฉิน

แผนการฝึกอบรมและอพยพหนีไฟ

โครงการ/กิจกรรม	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย				←→								
2. โครงการอบรมปฐมพยาบาลขั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (CPR & AED)						←→						
3. โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : พัฒนางองค์กรกิจกรรม 5ส ของสำนักงานคณบดี (Big Cleaning Day)				←→								
ผู้รับผิดชอบ												

ผู้รับผิดชอบ.....
วันที่ 18 ส.ค. 2567

ตรวจสอบโดย.....
วันที่ 18 ส.ค. 2567

(รหัส 008) รายงานผลโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ
“แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย”

วันที่ 17 มิถุนายน 2567

ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ

ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายบริหาร

นางสาวปฤษญา ทิพย์สุวรรณ

นายยอดชาย ไทยประเสริฐ

ความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม

สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

ประเด็นที่ 1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

1) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ตัวชี้วัด KPI 2-01 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

P2-03 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการรณรงค์ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของส่วนงานตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

1) เพื่อให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนสู่องค์กรที่เป็นเลิศตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด KPI 2-02 ผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

P2-06 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับติดตามการดำเนินงานของส่วนงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

2) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า อย่างมีความมั่นคงทางการเงิน

ตัวชี้วัด KPI 2-04 จำนวนครั้งของความผิดพลาดทางการเงินจนเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

P2-09 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

3) เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีขีดความสามารถ (Capability) และผูกพัน (Engagement)

ตัวชี้วัด KPI 2-05 สัดส่วนของรายรับต่อค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

P2-12 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด KPI 2-06 ร้อยละของส่วนงานที่มีคะแนนระดับความผูกพันของบุคลากรเฉลี่ยมากกว่า 4.0 คะแนนขึ้นไป จากแบบประเมินความผูกพันของมหาวิทยาลัย

P2-13 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความผูกพันแก่บุคลากรในด้านต่างๆ เช่น งานปีใหม่ งานกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ เป็นต้น

P2-14 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการยกย่อง เชิดชู บุคลากรดีเด่น บุคลากรตัวอย่าง ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี

4) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะบนฐานความยั่งยืน (Sustainable Smart University)

ตัวชี้วัด KPI 2-07 ระดับความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)

P2-15 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำหนดระบบและกลไกการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงผ่านสู่วัฒนธรรมดิจิทัล

ตัวชี้วัด KPI 2-08 อุบัติการณ์ในการเกิดการบาดเจ็บสาหัส ทูพลภาพ หรือเสียชีวิตของบุคลากรหรือนิสิต จากความบกพร่องเกี่ยวกับมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม

P2-18 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนา จัดทำมาตรฐานความปลอดภัยอาชีวอนามัยในที่ทำงานและนำมาปฏิบัติจริง

ตัวชี้วัด KPI 2-09 มหาวิทยาลัยมีมาตรการป้องกันอัคคีภัย พร้อมเส้นทางอพยพหนีไฟประจำอาคาร

P2-19 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนา จัดทำแผนเผชิญเหตุไฟไหม้และเส้นทางอพยพหนีไฟประจำอาคาร

ตัวชี้วัด KPI 2-10 จำนวนช่องทางการสื่อสารองค์กร ที่สามารถสื่อสารไปยังกลุ่มผู้รับสาร ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด KPI 2-11 จำนวนผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้นในช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ที่สามารถวัดจำนวนผู้ติดตามได้

ตัวชี้วัด KPI 2-12 จำนวนผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้นในช่องทางการสื่อสารภายนอกองค์กร ที่สามารถวัดจำนวนผู้ติดตามได้

P2-20 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการมีคณะทำงานเครือข่ายสื่อสารองค์กร

P2-21 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านสื่อสารองค์กรประจำปี

P2-22 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนสื่อสารองค์กร

สอดคล้องกับพันธกิจคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

พันธกิจที่ 1 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนในศาสตร์บริหารธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของสังคม

พันธกิจที่ 2 พัฒนางานวิจัยและองค์ความรู้ในศาสตร์การบริหารธุรกิจเพื่อความยั่งยืนของสังคม

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรชั้นนำ

พันธกิจที่ 5 พัฒนางานด้านบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสังคม

ความสอดคล้อง SDG (Sustainable Development Goals) (ถ้ามี)

- SDG1 ขจัดความยากจน
- SDG2 ขจัดความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหาร
- SDG3 มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี
- SDG4 การศึกษาที่เท่าเทียม
- SDG5 ความเท่าเทียมทางเพศ
- SDG8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ
- SDG9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน
- SDG10 ลดความเหลื่อมล้ำ
- SDG11 เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน
- SDG12 แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน
- SDG13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- SDG16 สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก
- SDG17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

งบประมาณ

งบประมาณ เงินแผ่นดิน ปี พ.ศ. 2567 เงินรายได้ ปี พ.ศ. 2567

แผนงบประมาณ ก แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบรายจ่าย งบเงินอุดหนุน (รหัส 008) โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ

จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ...36,600...บาท

จำนวนเงินที่ใช้ไป...35,031...บาท โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณไป ดังนี้

1.	ค่าตอบแทนวิทยากรร่วมอภิปราย	เป็นเงิน	18,000	บาท
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	2,712	บาท
3.	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	9,319	บาท
4.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงสาธิต	เป็นเงิน	5,000	บาท
รวมเป็นเงิน			<u>35,031</u>	บาท

หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันอัคคีภัยถือเป็นภัยอันตรายใกล้ตัวที่มีโอกาสเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือไฟฟ้าลัดวงจร ซึ่งเป็นเหตุก่อให้เกิดและส่งผลกระทบต่อความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินของส่วนงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงานในสถานที่ทำงาน

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นจริง จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดอัคคีภัย ทราบถึงวิธีการดับเพลิงแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย สามารถควบคุมและแก้ไขสถานการณ์จากการเกิดอัคคีภัยได้เบื้องต้น ตลอดจนสามารถใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงได้อย่างถูกวิธี เพื่อลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินให้น้อยที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟเบื้องต้น ตลอดจนสามารถใช้เครื่องดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้บุคลากรเสริมสร้างทักษะและสามารถพัฒนาศักยภาพในการช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงเบื้องต้น ได้อย่างถูกวิธีและปลอดภัย และสามารถปฏิบัติงานได้หากเกิดสถานการณ์จริง
3. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟเบื้องต้น และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างถูกต้อง
2. บุคลากรมีทักษะและสามารถพัฒนาศักยภาพในการช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงเบื้องต้น อย่างถูกวิธีและปลอดภัย และสามารถปฏิบัติงานได้หากเกิดสถานการณ์จริง
3. มีความพร้อมในการรับมือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผู้เข้าร่วมโครงการ

เป้าหมายที่ตั้งไว้...34...คน *จำนวนคนจากหนังสือขออนุมัติ*

เข้าร่วมจริง...36...คน

คิดเป็นร้อยละ...105.88... โดยมีรายละเอียดผู้เข้าร่วม ดังนี้

1. วิทยากร	จำนวน	4	คน
2. คณาจารย์และเจ้าหน้าที่	จำนวน	32	คน
	จำนวน	36	คน

ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

ระยะเวลา: วันที่ 17 มิถุนายน 2567

สถานที่: ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

1. วางแผนการดำเนินโครงการ (P)
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ และงบประมาณ (P)
3. ดำเนินการตามแผนงาน (D)
4. สรุปผลโครงการ (C)
5. ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินโครงการ (A)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

- เชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ 100
- เชิงคุณภาพ : - ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในสถานการณ์จริงได้ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ โดยรวมไม่ต่ำกว่า 4.0
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ โดยรวมไม่ต่ำกว่า 4.0

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน หรือร้อยละ)
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
1. ด้านวิทยากร						
- ความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรบรรยาย	19 59.38	13 40.63	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.59
- เนื้อหามีความเหมาะสมตรงกับวัตถุประสงค์	20 62.50	12 37.50	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.63
- ความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ของวิทยากร	19 59.38	13 40.63	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.59
- การยกตัวอย่าง/กรณีศึกษา การตอบข้อซักถาม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	19 59.38	13 40.63	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.59
- เอกสารประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม	13 40.63	17 53.12	2 6.25	0 0.00	0 0.00	4.34
2. ท่านได้รับความรู้จากหัวข้อการบรรยายในครั้งนี้						
- ก่อนการบรรยาย	0 0.00	0 0.00	16 50.00	13 40.63	3 9.38	2.41
- หลังการบรรยาย	15 46.88	17 53.12	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.47
3. อาหารและเครื่องดื่ม						
	18 56.25	14 43.75	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.56

ข้อคำถาม	ระดับความคิดเห็น					ค่าเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน หรือร้อยละ)
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	
4. สถานที่ในการจัดโครงการ	21 65.63	11 34.37	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.66
5. ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดโครงการ	17 53.12	13 40.63	2 6.25	0 0.00	0 0.00	4.47
6. สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปใช้ในสถานการณ์จริงได้เบื้องต้น เมื่อเกิดเหตุขึ้น	15 46.88	17 53.12	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.47
7. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ	22 68.75	10 31.25	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.69
8. ความพึงพอใจโดยรวมในการจัดโครงการ	24 75.00	8 25.00	0 0.00	0 0.00	0 0.00	4.75

การประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (KPIs)

ตัวชี้วัด	ค่าเกณฑ์วัด(เป้าหมาย)	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย ✓ = บรรลุ ✗ = ไม่บรรลุ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ 80	105.88	✓
สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในสถานการณ์จริงได้	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00	4.47	✓
ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00	4.75	✓

สรุปผลการดำเนินโครงการ

คณาจารย์และบุคลากรคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม ได้ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น รวมถึงมีทักษะและความพร้อมสำหรับการเตรียมรับมือในการป้องกันและลดความเสี่ยง ลดความสูญเสียให้น้อยลงและระงับได้อย่างรวดเร็วต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้นในสถานที่ปฏิบัติงาน สามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจ ตลอดจนรับทราบถึงแนวทางปฏิบัติหรือวิธีการดับเพลิงชนิดต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงได้อย่างถูกวิธี พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการฯ ไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพในการแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้เมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ขึ้นจริง ทั้งนี้จากผลการประเมินโครงการ จึงสรุปและเห็นได้ว่า การจัดโครงการอบรมให้ความรู้ในหัวข้อดังกล่าวข้างต้น เป็นประโยชน์ต่อคณาจารย์และบุคลากรภายในหน่วยงานอย่างมาก และได้รับความร่วมมือจากผู้เข้าร่วมโครงการเป็นอย่างดี จึงทำให้การจัดโครงการนี้ประสบความสำเร็จไปได้ด้วยดี และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

ปัญหา-อุปสรรคในการดำเนินโครงการ

- ไมค์ลอยในห้องบรรยายไม่ค่อยเสถียรเสียงขาดๆ หายๆ
- ช่วงภาคปฏิบัติไมค์ลอยของวิทยากรมีคลื่นแทรก ทำให้ต้องงดใช้เครื่องเสียงระหว่างการบรรยาย

ข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอแนะสำหรับปีถัดไป

- อยากได้คู่มือหรือเอกสารประกอบการบรรยายเป็นไฟล์มากกว่าเล่มกระดาษ เพื่อที่จะสามารถเก็บไว้ดูได้

กำหนดการ

เวลา	กิจกรรม
08.30 - 08.45 น.	ลงทะเบียน
08.45 - 09.00 น.	กล่าวเปิดงานและวัตถุประสงค์ในการจัดโครงการฯ โดย รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาองค์กร
09.00 - 10.30 น.	วิทยากรร่วมอภิปราย หัวข้อ : - ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ - การแบ่งประเภทของไฟ - จิตวิทยาเมื่อเกิดเพลิงไหม้ - การป้องกันแหล่งเกิดของการติดไฟ โดยวิทยากรจาก สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย คุณสมชาย อยู่สบาย คุณอภิสิทธิ์ เสรีจกิจ คุณณัฐวัฒน์ หลังเกต คุณจิรภัทร กันทะสอน
10.30 - 10.45 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
10.45 - 12.00 น.	วิทยากรร่วมอภิปราย หัวข้อ : - วิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ - การแบ่งประเภทของไฟเครื่องดับเพลิงชนิดต่างๆ - การประยุกต์ใช้อุปกรณ์การดับเพลิงต่างๆ ภายในอาคาร โดยวิทยากรจาก สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย คุณสมชาย อยู่สบาย คุณอภิสิทธิ์ เสรีจกิจ คุณณัฐวัฒน์ หลังเกต คุณจิรภัทร กันทะสอน
12.00 - 13.00 น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 - 14.30 น.	กิจกรรมภาคปฏิบัติ ดังนี้ - วิธีการเอาตัวรอดเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร - การฝึกซ้อมดับเพลิงประเภทต่างๆ - สาธิตการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
14.30 - 14.45 น.	ตอบข้อซักถาม
14.45 - 15.00 น.	กล่าวปิดงาน และถ่ายภาพร่วมกัน

รูปภาพกิจกรรม/โครงการ



เอกสารแนบประกอบการรายงานผลโครงการ ประกอบด้วย


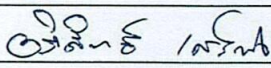
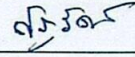
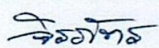
- สำเนารายชื่อ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการ
- เอกสาร/หลักฐานประกอบการเผยแพร่ให้ความรู้ เช่น เอกสารประกอบการบรรยาย (ถ้ามี)
- สำเนาขออนุมัติโครงการ และรายละเอียดโครงการ
- สำเนาหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ หนังสือขออนุญาตหน่วยงาน/บุคลากร หนังสือเชิญวิทยากร หนังสือตอบรับจากหน่วยงาน หนังสือขอบคุณ (ถ้ามี)
- สำเนาสรุปผลแบบประเมินโครงการ
- รูปภาพโครงการ
- อื่น ๆ (ระบุ).....

โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย”

วันที่ 17 มิถุนายน 2567

ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ ศ.ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ลงนาม
1	คุณสมชาย อยู่สบาย	
2	คุณอภิสิทธิ์ เสริมกิจ	
3	คุณณัฐวัฒน์ หลังเกตุ	
4	คุณจิรภัทร กันทะสอน	

โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย”

วันที่ 17 มิถุนายน 2567

ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ ศ.ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ลงนาม
1	อาจารย์ ดร.รสิตา สังข์บุญนาค	
2	รองศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ สกุกกิจกาญจน์	Wasan Sukkajitjan
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลำสัน เลิศกุลประหยัด	
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐยา ประดิษฐ์สุวรรณ	
5	อาจารย์ ดร.ศุภินญา ญาณสมบูรณ์	
6	อาจารย์ ดร.นาฏอนงค์ นามบุตดี	
7	อาจารย์ ดร.เบญจมาศ สิริใจ	
8	อาจารย์ ดร.วัลภา หัตถกิจพานิชกุล	
9	อาจารย์ ดร.พศิน วณิชยวรรณันต์	
10	นางสาวอัญญาชิสรา ภัทรศิริวิรัชยา	
11	นางสาวศิริรัตน์ จิตรนพรัตน์	
12	นางสาวปณนุช เรือนโนวา	
13	นางสาวประภาณีษ ดวงเพชร	
14	นางสาวปฤษณา ทิพย์สุวรรณ	
15	นางสาวกมลทิพย์ ประสิทธิ์ธีรพันธ์	
16	นางสาวสุภาวดี หว่างเจริญศักดิ์	
17	นายวิฑูร หารรษา	
18	นายจิระบุญ รอดกร	
19	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาวิตรี แก้วสุวรรณ	
20	นางสาววัชรภรณ์ อักษรแหลม	
21	นายปกป้อง คุ่มไทย	
22	นายอุเทน กางกรณ์	
23	นางสาวธัญชนก บุญแปลง	
24	นางสาวณันธภัท พรหมดวง	
25	นายยอดชาย ไทยประเสริฐ	
26	นางสาวธนัชฐา คำนุชนารถ	

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ลงนาม
27	นางสาวนิตยา โพธิ์เงิน	
28	นางสาวอรุญา ไทยบุญมี	
29	นายกฤตินิธิ ไตรพิช	
30	นายสหรัฐ สร้อยสงค์	

31 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ จารุเสน

32 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษป มีถาวรกุล



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการธุรกิจเพื่อสังคม (รับหน่วยงานย่อย) วันที่ 11 มิ.ย. 2567 เวลา 10.45

ส่วนงาน สำนักงาน / ศูนย์การจัดการหลักสูตร สำนักงานคณบดีฯ คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม โทร.11749 ที่ อว 8732.1/ 875 วันที่ 10 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ / ขออนุมัติดำเนินการและใช้เงิน

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

ตามที่ สำนักงาน / ศูนย์การจัดการหลักสูตร สำนักงานคณบดีฯ ได้รับงบประมาณแผ่นดิน / เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ทั้งนี้ สำนักงาน / ศูนย์การจัดการหลักสูตรฯ มีความประสงค์จะดำเนินการโครงการ พัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากร สายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ "แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย"

เพื่อ พัฒนา นิสิต พัฒนาอาจารย์และบุคลากร พัฒนาการเรียนการสอน

ระหว่างวันที่ 17 มิถุนายน 2567 สถานที่ ห้องเรียน 32-902 ชั้น 9 อาคารบริการ ศ.ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

โดยขออนุมัติใช้เงินจำนวน 36,600 บาท (สามหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

- อนุมัติโครงการฯ (รายละเอียดโครงการดังแนบ) อนุมัติดำเนินการ อนุมัติการใช้เงินตามงบประมาณ อนุมัติตัวบุคคลดำเนินโครงการฯ และโปรดออกหนังสือราชการ

โดยส่งถึง (โปรดระบุชื่อ ตำแหน่ง และสถานที่ที่อยู่ให้ชัดเจน)

ลงชื่อ ปตขณา (นางสาวปตขณา ทิพย์สุวรรณ) ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ รักษาการแทนหัวหน้าศูนย์การจัดการหลักสูตร

เรียน คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติโครงการฯ อนุมัติดำเนินการ อนุมัติบุคคล

ลงชื่อ ปตขณา หัวหน้างานบริหารและธุรการ วันที่ 11 มิ.ย. 2567

- อนุมัติเงินค่าใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับ งบประมาณแผ่นดิน ปี พ.ศ. งบประมาณเงินรายได้ ปี พ.ศ. 2567 - แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต - ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ - งบรายจ่าย งบเงินอุดหนุน

ลงชื่อ ปกรภวิ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วันที่ 10 มิ.ย. 2567
ลงชื่อ ปตขณา นักวิชาการเงินและบัญชี วันที่ 10 มิ.ย. 2567
ลงชื่อ อ.ท. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี วันที่

คำสั่งคณบดี

อนุมัติ

ลงชื่อ คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม วันที่ 11 มิ.ย. 2567

(รหัส 008) โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ

“แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย”

วันที่ 17 มิถุนายน 2567

ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานคณบดี งานบริหารและธุรการ

ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายบริหาร

นางสาวปัทมา ทิพย์สุวรรณ

นายยอดชาย ไทยประเสริฐ

ความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม

สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ 20 ปี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล (High Performance and Good Governance Organization)

ประเด็นที่ 1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารงานจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

1) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

ตัวชี้วัด KPI 2-01 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

P2-03 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการรณรงค์ กำกับ ติดตามการดำเนินงานของส่วนงานตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็นที่ 2 การเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงและยั่งยืน (High Performance and Sustainable Organization)

1) เพื่อให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนสู่องค์กรที่เป็นเลิศตามเป้าหมายที่กำหนด

ตัวชี้วัด KPI 2-02 ผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

P2-06 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับติดตามการดำเนินงานของส่วนงานตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

2) เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า อย่างมีความมั่นคงทางการเงิน

ตัวชี้วัด KPI 2-04 จำนวนครั้งของความผิดพลาดทางการเงินจนเกิดความเสียหายต่อมหาวิทยาลัย

P2-09 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

3) ให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีขีดความสามารถ (Capability) และผูกพัน (Engagement)

ตัวชี้วัด KPI 2-05 สัดส่วนของรายรับต่อค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

P2-12 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนแม่บททรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัด KPI 2-06 ร้อยละของส่วนงานที่มีคะแนนระดับความผูกพันของบุคลากรเฉลี่ยมากกว่า 4.0 คะแนนขึ้นไป จากแบบประเมินความผูกพันของมหาวิทยาลัย

P2-13 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมความผูกพันแก่บุคลากรในด้านต่างๆ เช่น งานปีใหม่ งานกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ เป็นต้น

P2-14 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการยกย่อง เชิดชู บุคลากรดีเด่น บุคลากรตัวอย่าง ที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี

4) เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะบนฐานความยั่งยืน (Sustainable Smart University)

ตัวชี้วัด KPI 2-07 ระดับความพร้อมสู่การเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ (Smart University)

P2-15 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำหนดระบบและกลไกการดำเนินงานเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนผ่านสู่วัฒนธรรมดิจิทัล

ตัวชี้วัด KPI 2-08 อุบัติการณ์ในการเกิดการบาดเจ็บสาหัส พุลงภาพ หรือเสียชีวิตของบุคลากรหรือนิสิต จากความบกพร่องเกี่ยวกับมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม

P2-18 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนา จัดทำมาตรฐานความปลอดภัยอาชีวอนามัยในที่ทำงานและนำมาปฏิบัติจริง

ตัวชี้วัด KPI 2-09 มหาวิทยาลัยมีมาตรการป้องกันอัคคีภัย พร้อมเส้นทางอพยพหนีไฟประจำอาคาร

P2-19 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนา จัดทำแผนเผชิญเหตุไฟไหม้และเส้นทางอพยพหนีไฟประจำอาคาร

ตัวชี้วัด KPI 2-10 จำนวนช่องทางการสื่อสารองค์กร ที่สามารถสื่อสารไปยังกลุ่มผู้รับสาร ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด KPI 2-11 จำนวนผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้นในช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ที่สามารถวัดจำนวนผู้ติดตามได้

ตัวชี้วัด KPI 2-12 จำนวนผู้ติดตามที่เพิ่มขึ้นในช่องทางการสื่อสารภายนอกองค์กร ที่สามารถวัดจำนวนผู้ติดตามได้

P2-20 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการมีคณะทำงานเครือข่ายสื่อสารองค์กร

P2-21 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านสื่อสารองค์กรประจำปี

P2-22 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนสื่อสารองค์กร

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

พันธกิจที่ 1 ผลิตบัณฑิตและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

พันธกิจที่ 2 พัฒนางานวิจัยและองค์ความรู้ในศาสตร์การบริหารธุรกิจ

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม

พันธกิจที่ 5 พัฒนางานด้านบริการวิชาการที่มีคุณภาพ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตรับใช้สังคม

งบประมาณ

งบประมาณ เงินแผ่นดิน ปี พ.ศ. 2567 เงินรายได้ ปี พ.ศ. 2567

แผนงบประมาณ ก แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

งบรายจ่าย งบเงินอุดหนุน (รหัส 008) โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ

จำนวนงบประมาณที่ตั้ง...36,600...บาท โดยมีรายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

1.	ค่าตอบแทนวิทยากรร่วมอภิปราย จำนวน 4 คน (จำนวน 3 ชั่วโมงๆ ละ x 1,500 บาท)	เป็นเงิน	18,000	บาท
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 34 คนๆ ละ x 100 บาท)	เป็นเงิน	3,400	บาท
3.	ค่าอาหารไม่ครบมือ (จำนวน 34 คนๆ ละ x 300 บาท)	เป็นเงิน	10,200	บาท
4.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิงสาธิต	เป็นเงิน	5,000	บาท
รวมเป็นเงิน			36,600	บาท
(สามหมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)				

หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันอัคคีภัยถือเป็นภัยอันตรายใกล้ตัวที่มีโอกาสเกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากการชำรุดของอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือไฟฟ้าลัดวงจร ซึ่งเป็นเหตุก่อให้เกิดและส่งผลกระทบต่อความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินของส่วนงาน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยในชีวิตประจำวันของการปฏิบัติงานในสถานที่ทำงาน

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่อาจจะเกิดขึ้นจริง จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ : อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาเหตุการเกิดอัคคีภัย ทราบถึงวิธีการดับเพลิงแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย สามารถควบคุมและแก้ไขสถานการณ์จากการเกิดอัคคีภัยได้เบื้องต้น ตลอดจนสามารถใช้อุปกรณ์ในการดับเพลิงได้อย่างถูกวิธี เพื่อลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินให้น้อยที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟเบื้องต้น ตลอดจนสามารถใช้เครื่องดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้บุคลากรเสริมสร้างทักษะและสามารถพัฒนาศักยภาพในการช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้ตัวเบื้องต้น ได้อย่างถูกวิธีและปลอดภัย และสามารถปฏิบัติงานได้หากเกิดสถานการณ์จริง
3. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการป้องกันอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟเบื้องต้น และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงอย่างถูกต้อง
2. บุคลากรมีทักษะและสามารถพัฒนาศักยภาพในการช่วยเหลือตนเองและบุคคลใกล้เคียงได้เบื้องต้น อย่างถูกวิธีและปลอดภัย และปฏิบัติงานได้หากเกิดสถานการณ์จริง
3. มีความพร้อมในการรับมือเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

ผู้เข้าร่วมโครงการ

1	อาจารย์ ดร.รสิตา สังข์บุญนาคน	รองคณบดีฝ่ายแผนและพัฒนาองค์กร
2	อาจารย์ ดร.นาฏอนงค์ นามบุตตี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร
3	รองศาสตราจารย์ ดร.วสันต์ สกกุลกิจกาญจน์	อาจารย์
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลำสัน เลิศกุลประหยัด	อาจารย์
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐยา ประดิษฐ์สุวรรณ	อาจารย์
6	อาจารย์ ดร.ศุภินญา ญาณสมบุรณ์	อาจารย์
7	อาจารย์ ดร.เบญจมาศ สิริใจ	อาจารย์
8	อาจารย์ ดร.วัลภา หัตถกิจพาณิชกุล	อาจารย์
9	อาจารย์ ดร.พศิน วณิชยวรรณันต์	อาจารย์
10	นางสาวอัญญาชิสรา ภัทรศิริรัชยา	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีฯ
11	นางสาวศิริรัตน์ จิตรนพรัตน์	หัวหน้างานคลังและพัสดุ
12	นางสาวปทุมยนุช เรือนโนวา	หัวหน้างานบริการการศึกษา
13	นางสาวประภานิช ดวงเพชร	หัวหน้างานนโยบายและแผน
14	นางสาวปฤษณา ทิพย์สุวรรณ	หัวหน้างานบริหารและธุรการ
15	นางสาวกมลทิพย์ ประสิทธิ์นราพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไป (ชำนาญการ)
16	นางสาวสุภาวดี หว่างเจริญศักดิ์	นักวิชาการศึกษา (ชำนาญการ)
17	นายวิฑูร ธรรมดา	นักวิชาการพัสดุ (ชำนาญการ)
18	นายจีระบุญ รอดกร	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ชำนาญการ)
19	ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาวิตรี แก้วสุวรรณ	นักวิชาการศึกษา
20	นางสาววิชรภรณ์ อักษรแหลม	นักวิชาการเงินและบัญชี
21	นายปกป้อง คุ่มไทย	นักทรัพยากรบุคคล
22	นายอุเทน กางกรณ์	นักจัดการงานทั่วไป
23	นางสาวธัญชนก บุญแปลง	นักวิชาการศึกษา
24	นางสาวฉันทภัท พรหมดวง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
25	นายยอดชาย ไทยประเสริฐ	ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป

26	นางสาวธนัชฐา คำขุนารถ	ผู้ปฏิบัติงานทั่วไป
27	นางสาวนิตยา โพธิ์เงิน	นักวิชาการพัสดุ
28	นางสาวอรุณา ไทยบุญมี	นักจัดการงานทั่วไป
29	นายกฤตินิธิ ไตรพิช	นักวิชาการศึกษา
30	นายสหรัฐ สร้อยสงค์	นักจัดการงานทั่วไป

ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ

ระยะเวลา: วันที่ 17 มิถุนายน 2567

สถานที่: ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล และลาน SWUNIPLEX

วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

1. วางแผนการดำเนินโครงการ (P)
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ และงบประมาณ (P)
3. ดำเนินการตามแผนงาน (D)
4. สรุปผลโครงการ (C)
5. ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินโครงการ (A)

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

เชิงปริมาณ: จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ: - ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในสถานการณ์จริงได้ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมไม่ต่ำกว่า 4.0
- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมไม่ต่ำกว่า 4.0

การติดตามและประเมินผลโครงการ

1. จากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ
2. จากรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

ที่ อว 8732.1/414



คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

12 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรร่วมอภิปรายและฝึกปฏิบัติ

เรียน คุณสมชาย อยู่สบาย

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย

ด้วยคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ: อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย วิธีการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนสามารถอพยพหนีไฟได้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรร่วมบรรยายและฝึกปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม และลาน SWUNIPLEX มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เต็มประเสริฐสกุล)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

โทร 0 2649 5000 ต่อ 11749, 11753



ที่ อว 8732.1/413

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

12 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรร่วมอภิปรายและฝึกปฏิบัติ

เรียน คุณอภิสิทธิ์ เสรีกิจ

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย

ด้วยคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ: อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย วิธีการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนสามารถอพยพหนีไฟได้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรร่วมบรรยายและฝึกปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม และลาน SWUNIPLEX มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เต็มประเสริฐสกุล)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

โทร 0 2649 5000 ต่อ 11749, 11753

ที่ อว 8732.1/412



คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

12 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรร่วมอภิปรายและฝึกปฏิบัติ

เรียน คุณณัฐวัฒน์ หลังเกต

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย

ด้วยคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ: อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย วิธีการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนสามารถอพยพหนีไฟได้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรร่วมบรรยายและฝึกปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม และลาน SWUNIPLEX มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เดิมประเสริฐสกุล)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

โทร 0 2649 5000 ต่อ 11749, 11753



ที่ อว 8732.1/411

คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110

12 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรร่วมอภิปรายและฝึกปฏิบัติ

เรียน คุณจิรภัทร กันทะสอน

พนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน สถานีดับเพลิงและกู้ภัยคลองเตย

ด้วยคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพบุคลากรสายปฏิบัติการ: อบรมเชิงปฏิบัติการ “แนวทางการป้องกันและระงับอัคคีภัย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย วิธีการดับเพลิงเบื้องต้น ตลอดจนสามารถอพยพหนีไฟได้เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย

ในการนี้ คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้อันเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมโครงการในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรร่วมบรรยายและฝึกปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ห้องเรียน 32-902 (ชั้น 9) อาคารบริการ: ศาสตราจารย์ ม.ล.ปิ่น มาลากุล คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม และลาน SWUNIPLEX มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติ เดิมประเสริฐสกุล)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

สำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม

โทร 0 2649 5000 ต่อ 11749, 11753

รูปภาพกิจกรรม/โครงการ

